

PATVIRTINTA  
Telšių „Ateities“ progimnazijos  
Direktoriaus 2017-02-10  
įsakymu Nr. V-22

## TELŠIŲ „ATEITIES“ PROGIMNAZIJOS 2017 M. VEIKLOS PLANAS

### I. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

#### **1. Mokyklos vadovai:**

- 1.1. Mokyklos direktorius, kuris yra skiriamas įstatymo numatyta tvarka ir vykdo mokyklos nuostatuose numatytas funkcijas – Rita Motiejūnienė.
- 1.2. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, kuri vykdo mokyklos nuostatuose numatytas funkcijas – Indrė Petrulienė.
- 1.3. Direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams, kurios veiklą reglamentuoja mokyklos nuostatai – Rasa Bukontienė.

#### **2. Mokyklos savivaldos institucijos:**

- 2.1. Mokyklos taryba – aukščiausia mokyklos savivaldos institucija, telkianti mokinių, jų tėvų (globėjų) ir pedagogų atstovus svarbiausiems mokyklos veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti.
- 2.2. Mokytojų taryba – savivaldos institucija pagrindiniams mokytojų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro mokyklos vadovai, visi mokykloje dirbantys mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai.
- 2.3. Mokinių prezidentūra – savivaldos institucija, kurią sudaro mokyklos prezidentas ir jo pasirinkta komanda. Koordinuojama mokytojo vykdo mokyklos nuostatuose numatytas priemones.

**3. 2016-2017 m. m. mokykloje yra 16 klasių komplektų, iš viso 337 mokiniai:** 1 ikimokyklinio ugdymo grupė (18 vaikų), 8 pradinio ugdymo klasės. Pagal pradinio ugdymo programą iš viso mokosi 171 mokinys), vienam komplektui tenka 21,3 mokinio. Pagrindinio ugdymo pirmosios dalies koncentre mokosi 166 mokiniai (8 komplektai). Vienam komplektui tenka vidutiniškai 20,8 mokinio.

#### **4. Iš viso darbuotojų:**

- 4.1. pedagoginių darbuotojų - 42;
- 4.2. mokytojo padėjėjų - 2;
- 4.3. techninio personalo darbuotojų -23
- 4.4. Baseino darbuotojai - 8 ;

## **5. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacija:**

- 5.1. mokytojų metodininkų – 25;
- 5.2. vyr. mokytojų – 8;
- 5.3. mokytojų – 6;
- 5.4. be kvalifikacijos – 0;
- 5.4. neatestuotų – 2.

## **II. 2016 M. VEIKLOS ANALIZĖ**

### **1. 2015 m. veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas:**

1.1. **Vizija:** Moderni progimnazija, patraukli novatoriškais sprendimais. **Misija:** Teikti valstybinius reikalavimus atitinkantį bendrąjį ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinio išsilavinimo I dalies ugdymą. Ugdyti kūrybingą, atsakingą, kritiškai mąstančią asmenybę, siekiančią brandaus ir prasmingo vystymosi, turinčią sveikos gyvensenos įgūdžių.

1.2. 2016-2018 m. strateginiai tikslai – užtikrinti kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę ir veiksmingumą; kultūros vertybių, vienijančių mokyklos bendruomenę, diegimas;

1.3. 2016 metų veiklos tikslai ir uždaviniai.

#### **1.3.1. Tikslai:**

1.3.1.1. mokymosi kokybės gerinimas; mokyklos kultūros puoselėjimas;

1.3.1.2. bendradarbiavimo su tėvais skatinimas.

#### **1.3.2. Uždaviniai:**

1.3.2.1. tobulinti mokėjimo mokytis kompetenciją, skatinant atsakomybę už savo mokymąsi;

1.3.2.2. efektyvinti pagalbos mokiniams teikimą;

1.3.2.3. kiekviena pamoka aktyviam mokymuisi;

1.3.2.4. skatinti bendruomeniškumo jausmą;

1.3.2.5. skatinti tapatumo jausmą;

1.3.2.6. naujų bendradarbiavimo su tėvais formų įvedimas.

**2. Progimnazija vykdo šias programas: ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies bei neformaliojo ugdymo.**

### **2.1. Priemonių įgyvendinimo rezultatai, pasiekimai:**

2.1.1. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį - tobulinti mokėjimo mokytis kompetenciją, skatinant atsakomybę už savo mokymąsi – praversti pokalbiai klasėse apie mokėjimo mokytis kompetenciją. Klasių auklėtojų padedami mokiniai mokėsi išsikelti ilgalaikius ir trumpalaikius tikslus ugdymuisi

(ugdymosi tikslus mokiniai užsirašė sėkmės dienoraštyje). Darbo grupė patobulino mokinio Sėkmės dienoraštį, pritaikė jo funkcijas, kad mokiniai galėtų sekti savo mokymosi sėkmę kiekvienoje pamokoje, analizuotų pokyčius klasių valandėlių metu, aptartų su dalykų mokytojais.

Mokytojai vedė pamokas netradicinėse aplinkose (Degaičių parke, Lopaičių piliakalnyje, K.Praniaskaitės bibliotekoje). 7-8 klasių mokiniai dalyvavo mokinių mainų programoje su Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokykla.

2.1.2. Įgyvendinant antrąjį uždavinį - efektyvinti pagalbos mokiniams teikimą – metodinėje taryboje aptartas konsultacinių valandų poreikis. Skirtos valandos trumpalaikėms ir ilgalaikėms konsultacijoms darbui su gabiais ir mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais. Sukurta praveštų konsultacijų apskaitos forma. Vyko konsultacijų teikiamos naudos mokinio ugdymui(si) aptarimai. Visus metus vyko greitas regavimas ir pagalbos teikimas mokymosi sunkumų turintiems mokiniais (vyko 13 Vaiko gerovės komisijos posėdžių; išplėstiniai vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose pagal poreikį dalyvavo dalykų mokytojai, mokinių tėvai ir mokiniai). Diskutuota dėl savalaikio greito regavimo bei nuoseklumo teikiant pagalbą mokiniams. Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė parengė Švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašą (patvirtintas 2016 m. gruozio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-136).

2.1.3. Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – kiekviena pamoka aktyviam mokymuisi – vyko bendradarbiavimas tarp metodinių grupių, suplanuotos ir vestos 32 integruotos pamokos. Beveik 100% patenkintas poreikis dalykų kabinetuose turėti multimedijas (2016 m. nupirkti 8 vnt.). Mokiniai atliko projektinius darbus ( 8 projektai pristatyti mokyklos bendruomenei). Pradiniame ugdyme mokiniai įtraukti į gamtos tyrinėjimą. Nėra grįžtamojo ryšio.

2.1.4. Sėkmingai įgyvendintas ketvirtasis uždavinys – skatinti bendruomeniškumo jausmą. Organizuoti ir vesti mokyklos bendruomenę telkiantys renginiai: „Mokyklos 20-mečio laišakai: Gera augti. Gera kurti. Gera susitikti.“, „Mokyklos perlai“, tradiciniai mokyklos renginiai. Klasių auklėtojų metodinėje grupėje aptarta galimybė organizuoti naujus renginius (klasių koncertai pasiskirsė atsakomybę už konkrečių renginių organizavimą „Kalėdų karnavalas“, 8 klasės; „Užgavėnės“ – 7 klasės, „Mokyklos gimtadienis“ – 5,6 klasės). Sėkmingai pravestos dvi „Naktys mokykloje“ 5-8 ir 1-4 klasių koncentrams. Sutelkta bendruomenė mokyklos aplinkos gražinimui – pasodinta 20 bijūnų, iš dalies įrengtas takelis pėstiesiems. Kiekviena klasė pasirinktinai įgyvendina socialinių įgūdžių programas: 1 klasės – „Įveikime kartu“, 2 klasės – „Socialinių įgūdžių ugdymo programa“, 3a klasė – „Antro žingsnio“, 3b klasė - „Socialinių įgūdžių ugdymo programa“, 4a klasė – „Antro žingsnio“, 4b klasė – „Socialinių įgūdžių ugdymo programa“, 5-8 klasėse – patyčių prevencijos programa „Paauglystės kryžkelės“, „Tiltai“. Vyko du seminarai pedagogams: „Vidinės ugdytojo parengties užtikrinimas bei motyvacija: esmė, prasmė ir iššūkiai“, „Klasės valdymas“. Organizacinio komiteto iniciatyva organizuotos išvykos mokytojų kolektyvui, mokytojų pagerbimo rytmečiai ( Mokytojų diena, „Kalėdinis rytmetys“).

2.1.5. Gerai įgyvendintas penktasis uždavinys – tapatumo jausmo skatinimas. IQES online vykdytos mokinių apklausos NMVA 2016 duomenimis, teiginys „aš esu patenkintas, kad mokausi būtent šioje mokykloje“ 60% mokinių įvertino 4 lygiu, 30% - 3 lygiu. Tėvų anketos duomenimis (36 respondentai) teiginį „aš esu patenkinta(-as), kad vaikas mokosi būtent šioje mokykloje“ 4 lygiu įvertino 19 tėvų, 3 lygmeniu – 17 tėvų. Teiginį „mano vaikas gerai atsiliepia apie savo mokyklą ir mokytojus“ 10 tėvų įvertino 4 lygiu, 20 – 3 lygiu. Patobulinta mokyklinė uniforma ( į uniformą įvestas logotipas ir trijų spalvų marškinėliai). Sukurtas ir aktyviai veikia mokyklos Facebook`as. Organizuoti bendruomeniškumo jausmą stiprinantys pilietiškumo renginiai: „Pilietiškumo pamoka“, „Protmūšis“. Dalyvauta bendruomenę telkiančiuose projektuose - „Šiurės šalių bibliotekų savaitė“, „Mažųjų laboratorija“.

2.1.6. Įgyvendinant šeštąjį uždavinį – naujų bendradarbiavimo su tėvais formų įvedimas – organizuotos tėvų dienos mokykloje (1a ir 5a klasėje), netradiciniai tėvų susirinkimai mokyklos bibliotekoje (2016 m. I p. 8a klasėje, 2016 m. II p. 2b klasėje.). Suorganizuotas renginys „Protmūšis“ (dalyvavo komandose 2 tėvai, 2 mokiniai 2 mokytojai). Mokiniai kartu tėvais ir mokytojais dalyvavo Vasario 16-osios minėjime Telšių mieste (nešė vėliavą 60 žmonių). Suburtas klasių tėvų aktyvas (vyko 2 susitikimai su administracija).

## 2.2. Ugdymosi kokybė (5-8 klasės):

2015-2016 m.m. metinis	2016 m. I trimestras	Pokytis
31,60	32,36	+0,24

## 2.3. Mokyklos mokinių pasiekimai (olimpiados, konkursai, varžybos):

	I vieta	II vieta	III vieta	Padėkos
Respublikos ir apskrities mokinių dalykinės olimpiados, konkursai, varžybos			1	1
Rajono mokinių dalykinės olimpiados	1	2		
Rajono mokinių konkursai ir varžybos	8	6	7	7

## 3. Mokyklos įsivertinimas:

2015-12-28 mokytojų tarybos posėdžio protokolu Nr. V2-10 nutarta platųjį auditą vykdyti kas antrus metus. Giluminiam įsivertinimui 2016 m. buvo pasirinktos sritys:

- 2.4.2. Mokėjimas mokytis.
- 5.3.1. Valdymo demokratiškumas.

### 3.1. (IQES online mokinių apklausa NMVA 2016):

#### 5 aukščiausios vertės

∅

Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla (būreliai, šventės, meno renginiai, projektinės savaitės ir pan.).

3,7

Mokytojai tiki, kad kiekvienas iš mūsų gali padaryti pažangą, mokantis jo dalyko.

3,6

Mokyklos mokytojai visuomet padeda, papildomai paaiškina tiems mokiniams, kuriems sunkiau sekasi mokytis.

3,6

Aš esu patenkintas, kad mokausi būtent šioje mokykloje.

3,5

#### 5 žemiausios vertės

∅

Mūsų mokyklos mokiniai drausmingai elgiasi net ir tada, kai nemato mokytojai.

2,2

Per paskutinius du mėnesius mūsų klasėje (mokykloje) iš mokinių nesijuokė, nesišaipė, nesityčiojo.

2,3

Mano tėvai mokykloje aktyvūs – įsitraukia į renginių organizavimą, veda pamokas, vyksta kartu į ekskursijas, žygius ir kt.

2,4

Mano tėvai noriai dalyvauja mokyklos renginiuose.

2,7

Mokytojai su mumis, mokiniais, visur ir visada elgiasi draugiškai ir pagarbiai.

3,4

### 3.2. (IQES online tėvų, globėjų apklausa NMVA 2016):

5 aukščiausios vertės

∅

3.10 - Tėvams yra aišku, į ką, kilus klausimams, galime kreiptis.

3,5

2.1 - Aš esu patenkinta(-as), kad vaikas mokosi būtent šioje mokykloje.

3,5

2.10 - Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla (būreliai, šventės, meno renginiai, projektinės savaitės ir pan.).

3,5

1.7 - Mokinių pasiekimai ir laimėjimai yra pastebimi ir įvertinami (paskatinimais, pagyrimais ir kt.).

3,4

2.7 - Nesame samdę (ar samdome) vaikui korepetitorius tam tikrų dalykų mokymuisi.

3,4

Aš mielai padėdu organizuoti mokyklos renginius, šventes.

2,8

5 žemiausios vertės

∅

1.3 - Mano vaikas gerai atsiliepia apie visus savo bendraklasius.

2,8

2.3 - Mano vaikui patinka eiti į mokyklą.

2,8

2.5 - Mano vaikas noriai mokosi.

2,9

3.3 - Tėvų išsakytos nuomonės, kritika ir pasiūlymai yra aptariamai ir įgyvendinami.

3,0

3.8 - Mokykla organizuoja tėvams šviečiamuosius užsiėmimus įvairiomis vaikų ugdymo temomis.

3,0

### 3.3. (IQES online Mokytojų apklausa apie mokyklos ir mokymo kokybę):

5 aukščiausios vertės

∅

Aš prižiūriu, kad būtų laikomasi sutartų taisyklių ir elgesio standartų.

3,8

Vertinimo kriterijus mokiniams pateikiami aiškiai ir skaidriai.

3,7

Klasėje aš tiksliai skatinu bendruomeniškumą ir pagarbą elgesį tarp lyčių ir įvairių tautybių mokinių.

3,6

Mokymosi tikslus mokiniams atskleidžiu jiems aiškia forma.

3,6

Aš domiuosi besimokančiųjų reikalais ir poreikiais.

3,5

Didžiausias poreikis keistis

∅

Mokyklos patalpos įrengtos kaip skatinanti mokymosi aplinka, remianti savarankišką mokymąsi ir darbą (pvz., skaitymo kampeliai, savarankiško mokymosi medžiaga).

3,2

Mokyklos pastato aplinka įrengta atitinkamai pagal mokinių poreikius judėti ir pabūti vienuoje.

3,2

Mūsų mokyklos veikloje aktyviai dalyvauja tėvai (pvz., tėvų taryba).

3,0

Dienotvarkėje pakaitomis išdėstytos koncentracijos ir atsipalaidavimo, ramybės ir judėjimo fazės.

3,0

### III. 2017 M. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS

#### 4. Tikslai:

#### 4.1. Siekti mokinių individualios pažangos augimo;

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Laikas	Uždavinio sėkmės kriterijai, atsiskaitymo forma
4.1.1. Organizuoti pagalbos teikimą mokėjimo mokytis kompetencijos stokojantiems mokiniams	<p>1. Vesti ilgalaikes ir trumpalaikes dalykų konsultacijas 1-8 klasių mokiniams.</p> <p>2. Suvienodinti vertinimo sistemą 1-4 klasėse; tobulinti dalykų vertinimo sistemą 5-8 klasėse.</p> <p>3. Švietimo pagalbos specialistų darbas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mokytojų konsultavimas dėl individualizuotų/pritaiktų programų rašymo ir jų įgyvendinimo;</li> <li>- specialiųjų poreikių mokinių tėvų konsultavimas;</li> <li>- mokytojų patirties, dirbant su SUP mokiniams, analizė ir sklaida.</li> </ul>	<p>Mokytojai</p> <p>Metodinės grupės</p> <p>R. Burokienė, dalykų mokytojai</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai, pagal poreikį</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai, Metodinės grupės</p>	<p>Visus metus</p> <p>2017 m. gegužės mėnuo</p> <p>2017 m. rugsėjo, sausio mėn.</p> <p>2017 m. visus metus</p> <p>Visus m. m.</p>	<p>Individualios pažangos stebėseną leis daryti analizę ir koreguoti pagalbos teikimo priemones. Sukurta vieninga vertinimo sistemos forma, aiškūs vertinimo kriterijai visų dalykų pamokose</p> <p>Sutelkiamas dėmesys pamokos darbo individualizavimui ir diferencijavimui.</p> <p>Sustiprės vaiko, tėvų ir mokytojo ryšiai siekti vaiko pažangos</p> <p>Efektyviai bus išnaudojama geroji kolegų patirtis. Pagerės mokinių individuali pažanga</p>

	<p>4. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sėkmės analizė ir problemų aptarimas atskiruose posėdžiuose.</p> <p>5. Pakoreguoti ir pritaikyti Sėkmės dienoraštį mokinio individualiai pažangai fiksuoti.</p>	<p>I. Petrulienė, Vaiko gerovės komisija, mokytojai</p> <p>A. Jokubauskienė, darbo grupė</p>	<p>Kartą per trimestrą</p> <p>2017 m. gegužės-birželio mėn.</p>	<p>Laiku nustatyti ugdymosi sunkumai, susitarta dėl pagalbos teikimo modelio.</p> <p>Sukurti instrumentai mokinio individualiai pažangai stebėti</p>
4.1.2. Gerinti lankomumą	<p>1. Sukurti efektyvesnę ir lankstesnę lankomumo apskaitos, analizės ir priemonių įgyvendinimo modelį.</p> <p>4. Vesti periodinę apskaitą ir dirbti su atskiromis mokyklą nelankančių mokinių grupėmis: retai nelankantys, dažnai nelankantys, nuolat nelankantys.</p> <p>5. Patrauklių vaikams akcijų skelbimas, motyvuojant vaikus lankyti mokyklą.</p> <p>6. Organizuoti reguliarius klasės auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų ir administracijos susitikimus.</p>	<p>I. Petrulienė, darbo grupė</p> <p>L. Paulauskė, klasių auklėtojai</p> <p>L. Paulauskė, mokinių Prezidentūra</p> <p>I. Petrulienė</p>	<p>Iki 2017 m. rugsėjo 1 d.</p> <p>Nuo 2017 m. kovo mėn.</p> <p>Visus metus</p> <p>Visus metus, kiekvieno mėnesio paskutinį penktadienį</p>	<p>Sudaroma darbo grupė ir sukuriamas modelis.</p> <p>Kokybiškesnė nelankymo priežasčių analizė ir nelankymo prevencija.</p> <p>3 trimestrai – 3 mokiniams patrauklios akcijos.</p> <p>Greitas nelankymo problemų įvardinimas, jų sprendimas ir lankomumo prevencija.</p> <p>Nuo 5 iki 10 % pagerės mokyklos mokinių lankomumas</p>
4.1.3. Skatinti gerai besimokančius mokinius.	<p>3. Įsteigti tėvų dovana/prizą 1-4 klasių mokiniams.</p> <p>4. Organizuoti išvykas į edukacinius-pažintinius renginius.</p>	<p>R. Motiejūnienė, tėvų aktyvas</p> <p>Administracija, klasių auklėtojai</p>	<p>2017 m. I p.</p> <p>Visus metus</p>	<p>Skatinama vaikų motyvacija jiems patrauklia forma.</p> <p>Suorganizuotos 2-3 išvyklos gerai besimokantiems</p>

	<p>1. Diferencijuoti ir individualizuoti užduotis dalykų pamokose. (individualizuoti gerai besimokančių vaikų užduotis pagal jų gebėjimus)</p> <p>2. Sudaryti galimybę gerai besimokantiems 4,7,8 kl. mokiniams, mokytojui padedant, vesti pamokas; aktyviau pamokose naudoti „draugas draugui“ ir kt. metodus.</p>	<p>Visų dalykų mokytojai</p> <p>Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai</p>	<p>Visus metus</p> <p>2017 m. II p.</p>	<p>mokiniam.</p> <p>Didės asmeninė mokinių pažanga, stiprės kompetencijos.</p> <p>Skatinama ir ugdoma vaikų motyvacinė konkurencija; 4,7,8 klasių pirmūnai, mokytojų padedami, ves po 1 pamoką.</p>
--	---	---	---	---

#### 4.2. Vienyti ir stiprinti mokyklos bendruomenę per aktyvią metodinę ir kultūrinę veiklą

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Laikas	Uždavinio sėkmės kriterijai, atsiskaitymo forma
4.2.1. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su socialiniais partneriais	<p>1. Vykdyti mokinių mainus su Kuršėnų Pavenčių mokykla.</p> <p>2. Pritaikyti Pakruojo „Žemynos“ pagrindinės mokyklos patirtį organizuojant vaikų vasaros poilsio stovyklą.</p>	<p>I. Petrulienė, klasių auklėtojai</p> <p>Administracija, darbo grupė</p>	<p>Visus metus</p> <p>2017 m. I p.</p>	<p>Įvyks 3-4 mokinių mainai.</p> <p>Suorganizuotos 1-2 vasaros stovyklos vaikams.</p>



	3. Vykdyti gerosios patirties „Kolegalegali“ sklaidą: dalyvauti Metodinėje dienoje Kuršėnų Pavenčių mokykloje; organizuoti Metodinę dieną „Ateities“ progimnazijoje.	R. Motiejūnienė, Metodinė taryba	2017 m. vasario, gegužės mėn.	Suorganizuotas vienas susitikimas su socialiniais partneriais progimnazijoje; vienas vizitas į Kuršėnų Pavenčių mokyklą. Gerosios patirties sklaida ir perėmimas.
4.2.2. Aktyvinti ir efektyvinti mokyklos ir šeimos bendradarbiavimą, siekiant vaiko sėkmės	1. Organizuoti tėvų susirinkimus koncentrais, dalyvaujant dalykų mokytojams/švietimo pagalbos specialistams/ administracijos atstovams (1-4, 5-6, 7-8 klasių mokinių tėvų susirinkimai).  2. Tėvų diena mokykloje.  3. Tėvų ir vaikų teminiai vakarai bibliotekoje.  4. Patrauklios paskaitos/užsiėmimai tėvų grupėms.  5. Darbas su būsimų mokinių tėvais.	Administracija, klasių auklėtojai  Klasių auklėtojai  Vanda Kuzienė, klasių auklėtojai  Administracija, klasių auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai.  Pradinio ugdymo metodinė grupė	2 kartus per m. m.  2017 m., visus metus  2017 m. II p.  2017 m., visus metus  2017 m. I p.	Skatinamas aktyvesnis tėvų bendradarbiavimas su mokykla, tikslingas informacijos perteikimas.  Visose klasėse, 1 dieną per metus; tėveliai veda užsiėmimus mokiniams.  Suorganizuoti 1-3 mokinių ir jų tėvėlių vakarai skaitykloje; patrauklesnis tėvų kartu su vaikais bendradarbiavimas su mokykla.  2-3 paskaitos/užsiėmimai.  Suformuotos 2 būsimų pirmokų klasės; užmegztas kontaktas su tėvais.

<p>4.2.3. Organizuoti veiklas, vienijančias bendruomenę ir puoselėjančias jos vertybes.</p>	<p>1. Sukurti „Ateities“ progimnazijos darbuotojų Etikos kodeksą.</p> <p>2. Naujų bendruomenės veiklų (tradicijų/renginių ) paieška.</p> <p>4. Suorganizuoti tarprajoninį meno ir sporto renginį.</p> <p>3. Įrengti muzikinį skambutį</p>	<p>R.Motiejūnienė, darbo grupė</p> <p>R.Motiejūnienė, I.Petrulienė</p> <p>R. Motiejūnienė, Kūno kultūros mokytojai, darbo grupė</p> <p>Administracija, G. Bagdonas</p>	<p>2017 m. II p.</p> <p>2017 m., visus metus</p> <p>2017 m. birželio mėn.</p> <p>2017 m. birželio - rugpjūčio mėn.</p>	<p>Sukurtas Etikos kodeksas, susitarta dėl bendros vertybių sistemos.</p> <p>Sutelkiama bendruomenė ilgalaikiam kolektyviniam darbui – idėjų ir naujų veiklų paieškai.</p> <p>Po vieną 3-4 skirtingų rajonų mokyklų komandą dalyvaus renginyje; plėtojamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais; galimų naujų partnerių paieška.</p> <p>Įrengtas muzikinis skambutis.</p>

#### IV. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

5. Planuojami savivaldos institucijų posėdžiai:

5.1. Mokytojų tarybos posėdžiai:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas
1.	I pusmečio pažangumo ir lankomumo analizė.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Sausio 31 d.
2.	II trimestro rezultatų aptarimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kovo 7 d.
3.	1 – 4 klasių ir 5 klasių metų rezultatų analizė.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gegužės 29 d.

	Mokytojų krūvių projekto pristatymas.		
4.	6 – 8 ir 10 klasių metų rezultatų analizė. Ugdymo plano projekto pristatymas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Birželio 1 d.
5.	2016-2017 m.m. tikslai ir uždaviniai, ugdymo proceso gairės.	Direktoriaus pavaduotoja s ugdymui	Rugpjūčio 29 d.
6.	I trimestro rezultatų analizė.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gruodžio 5 d.

## 5.2. Mokyklos tarybos posėdžiai:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas
1.	Veiklos plano sudarymas.	Direktorius, MT pirmininkas	Sausis
2.	Mokyklos ūkinės finansinės veiklos per 2016 m. aptarimas ir naujų finansinių metų sąmatos aptarimas.	Direktorius, MT pirmininkas	Vasaris – kovas
3.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų (tvarkų) svarstymas.	Tarybos nariai	Nuolat
4.	Inicijuoti svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus.	Tarybos nariai	Nuolat
5.	Teikti siūlymus mokyklos administracijai dėl mokykloje vykdomos veiklos.	Tarybos nariai	Nuolat

## IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Programos įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir ūkio reikalams, Mokyklos veiklos planavimo darbo grupė.
7. Priežiūrą vykdo direktorius.
8. Už programos vykdymą atsiskaitoma Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

PRITARTA

Telšių „Ateities“ progimnazijos  
Mokyklos tarybos 2017 m.  
sausio 31 d. posėdžio nutarimu  
(protokolas Nr. V1-1)

PRITARTA

Telšių r. savivaldybės administracijos  
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo  
2017 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-26

